

Instituto de Previdência do Município de Teresina – IPMT

PLANO DE AÇÃO - 2022

TERESINA - PI

2022

Instituto de Previdência do Município de Teresina – IPMT

PREFEITO DE TERESINA

José Pessoa Leal

PRESIDENTE DO IPMT

Kennedy Glauber Carvalho Leite

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Ricardo Coelho Pereira

DIRETORIA DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

Edelman Medeiros Barbosa Santos

CHEFE DE GABINETE

Alcina Rodrigues de Carvalho Chaves

COMISSÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Coordenação Geral

Ricardo Coelho Pereira

Comissão

José Maria de Moura e Vasconcelos

Wanderson José da Silva Rodrigues

Brena Nunes de Almeida Alves

Sumário

1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – 2022/2025.....	5
1.1 MISSÃO	5
1.2 VISÃO	5
1.3 PÚBLICO-ALVO	5
1.4 VALORES.....	5
1.5 AMBIENTE INTERNO	5
1.5.1 Forças.....	5
1.5.2 Fraquezas.....	6
1.6 AMBIENTE EXTERNO	6
1.6.1 Oportunidades	6
1.6.2 Ameaças.....	6
1.7 PERSPECTIVA	6
1.7.1 Resultados.....	6
1.7.2 Processos Internos	6
1.7.3 Servidores e Sociedade.....	6
1.7.4 Aprendizado e Conhecimento.....	6
1.8 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	7
1.8.1 Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.....	7
1.8.2 Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.	7
1.8.3 Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial.	7
1.8.4 Integração e Comunicação.....	8
1.8.5 Gestão de Pessoas.	8
1.9 ESTRUTURA E RECURSOS.....	8
1.9.1 Recursos Econômicos	8
1.9.2 Recursos Humanos	8
1.9.3 Recursos Físicos e Instalações.....	8
2 PLANO DE AÇÃO 2022	9
2.1 Tema: Resultados.....	9
2.1.1 OBJETIVO: GARANTIR O EQUILIBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL	9
➤ Ação: Garantir a Concessão dos Benefícios Previdenciários Previstos em Lei.....	9

✓ Sub-ação: Contratação do Software de Previdência.....	9
➤ Ação: Diversificar os Investimentos do Fundo de Previdência.....	9
✓ Sub-ação: Contratação de empresa de consultoria para elaboração da ALM.	9
✓ Sub-ação: Executar plano fornecido pela consultoria.....	9
➤ Ação: Monitorar as receitas do IPMT	9
✓ Sub-ação: Criação de sistema de emissão de boletos de arrecadação das contribuições previdenciárias 10	
➤ Ação: Realizar recadastramento e prova de vida dos servidores.....	10
✓ Sub-ação: Realizar prova de vida nos aposentados e pensionistas do IPMT	10
2.2 TEMA: PROCESSOS INTERNOS	10
2.2.1 OBJETIVO: PROMOVER A EXCELÊNCIA DA GESTÃO ADMINISTRATIVA DO IPMT.	10
➤ Ação: Atualizar o cadastro de imóveis do IPMT.....	10
✓ Sub-ação: Realizar pesquisa em cartórios da cidade.	10
✓ Sub-ação: Realizar pesquisa no cadastro de Imóveis da PMT.....	10
➤ Ação: Mapear e manualizar os processos do IPMT.....	11
✓ Sub-ação: Mapear e manualizar os processos Previdenciários.	11
✓ Sub-ação: Mapear e manualizar os processos de arrecadação.	11
➤ Ação: Reformar prédio da Sede do IPMT.....	11
✓ Sub-ação: Definir forma de contratação de empresa para a obra.	11
✓ Sub-ação: Realizar procedimento para adesão à ata de registro de preços para contratação da empresa.	11
➤ Ação: Formar o quadro de servidores efetivos do IPMT.	12
✓ Sub-ação: Iniciar Processo para Realizar Concurso Público para provimento das vagas.	12
➤ Ação: Modernizar a área de T.I do IPMT.....	12
✓ Sub-ação: Realizar levantamento de processos que envolvam pedidos de equipamentos e softwares.12	
✓ Sub-ação: Realizar aquisição de equipamentos e softwares necessários segundo levantamento feito. 12	
➤ Ação: Aderir ao Pro-gestão.....	13
✓ Sub-ação: Assinar Termo de adesão.	13
✓ Sub-ação: Certificar o IPMT no Pro-gestão.....	13
2.2.2 OBJETIVO: INTEGRAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	13
➤ Ação: Organizar as demandas Institucionais	13
✓ Sub-ação: Reativar a Ouvidoria do IPMT.....	13
✓ Sub-ação: Disponibilizar telefone para receber demandas da Ouvidoria.....	14
2.3 Tema: Servidores e Sociedade.....	14
2.3.1 OBJETIVO: PROPORCIONAR AO SERVIDOR ACESSO À ASSISTÊNCIA, À SAÚDE E AO LAZER.	14

➤ Ação: Oferecer Serviços de Assistência Médico-Hospitalar aos servidores e aos seus dependentes..	14
✓ Sub-ação: Criar campanha de adesão do servidor ao IPMT Saúde e ao PLANTE.	14
✓ Sub-ação: Atualizar cadastro de Clínicas e Hospitais.	14
➤ Ação: Oferecer serviço de lazer para servidores e dependentes.	15
✓ Sub-ação: Renovar convênio com IASPI para disponibilizar colônia de férias IPMT Praia para servidores e dependentes.....	15
✓ Sub-ação: Reformar o prédio do IPMT Praia.	15
2.4 TEMA: APRENDIZADO E CONHECIMENTO	15
2.4.1 OBJETIVO: INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E CURSOS DOS SERVIDORES E MEMBROS DOS CONSELHOS DO IPMT.	15
➤ Ação: Realizar análise de eventos do ano e seus temas e definir servidores para participação.....	15
✓ Sub-ação: Definir eventos com temática relevante para as atividades do IPMT.	15
✓ Sub-ação: Elaborar plano anual de capacitação.	15
✓ Sub-ação: Executar plano anual de capacitação.....	16
2.4.2 OBJETIVO: AUMENTAR A QUANTIDADE DE SERVIDORES CERTIFICADOS.	16
➤ Ação: Elencar servidores que possuem ou podem possuir funções que necessite de certificação	16
✓ Sub-ação: Listar Membros da diretoria e Membros dos conselhos que necessitam de certificações.	16
✓ Sub-ação: Disponibilizar curso preparatório de certificação.....	16
✓ Sub-ação: Disponibilizar acesso à certificação	17
3 Tabela 01 – PLANO DE AÇÃO IPMT - 2022	18
4 Tabela 02 – Plano de Ação 2022/2025.....	25

1 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – 2022/2025

1.1 MISSÃO

A Missão do IPMT é assegurar os direitos previdenciários aos segurados e dependentes, pautados sempre na ética, profissionalismo, urbanidade e responsabilidade social, preservando o equilíbrio financeiro e atuarial.

1.2 VISÃO

A Visão do IPMT é ser reconhecida como uma instituição de Previdência Social de excelência na prática de gestão pública com participação, compromisso e respeito aos servidores ativos e inativos.

1.3 PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos municipais ativos, inativos, seus pensionistas e dependentes do Município de Teresina.

1.4 VALORES

Sem prejuízo dos princípios constitucionais elencados no art. 37 da Constituição Federal e dos deveres e dos impedimentos previstos no Estatuto dos Servidores Municipais de Teresina (Lei Complementar nº 2.138/1992), os servidores e os colaboradores do IPMT devem observar os seguintes princípios e valores:

- a) Transparência;
- b) Ética;
- c) Responsabilidade Social;
- d) Cooperação;
- e) Respeito;
- f) Urbanidade;
- g) Conduta Ilibada;
- h) Cortesia.

1.5 AMBIENTE INTERNO

1.5.1 Forças

- ✓ Equipe técnica competente e capacitada.
- ✓ Atendimento de qualidade aos segurados e beneficiários.
- ✓ Relacionamento portas abertas dos gestores e subordinados.
- ✓ Estrutura sólida de governança corporativa permitindo a participação paritária dos agentes interessados.

1.5.2 Fraquezas

- ✓ A ausência da adesão da certificação do Pró-Gestão RPPS.
- ✓ Ausência de por em manutenção a Certificação ISO 9001:2015.
- ✓ A falta de uma comissão própria de licitação.
- ✓ Ausência de quadro de servidores efetivos
- ✓ Certificado de regularidade previdenciária pela via judicial – CRP.

1.6 AMBIENTE EXTERNO

1.6.1 Oportunidades

- ✓ Capacitação dos servidores em liderança com agentes externos.
- ✓ Gestão participativa e integrada com demais secretarias
- ✓ Substituição de servidores temporários por servidores efetivos no Município.
- ✓ Oportunidade de aderir ao pró- gestão.

1.6.2 Ameaças

- ✓ Cenário instável da economia e da política, em virtude das eleições.
- ✓ Impactos negativos da Pandemia (Covid-19) para a economia e a política.
- ✓ A instabilidade no mercado financeiro.

1.7 PERSPECTIVA

1.7.1 Resultados

A garantia da continuidade da prestação do serviço do IPMT é um pilar de extrema importância não só para os usuários atuais mais também dos que irão usufruir no futuro, logo essa perspectiva visa garantir, através de uma gama de ações e estratégias, que o instituto se perpetue de forma saudável e equilibrada financeiramente e possa cumprir com todas as suas obrigações previdenciárias e administrativas.

1.7.2 Processos Internos

Essa perspectiva se refere a um conjunto de mudanças e adequações internas com o intuito de melhorar a prestação de serviço e agregar valor ao servidor/usuário. Tal perspectiva visa, ainda, identificar os principais processos que irão atender de maneira mais eficiente e eficaz à demanda do servidor/usuário.

1.7.3 Servidores e Sociedade

Fazer com que os servidores/usuários estejam sempre bem não só quanto à saúde física mais também quanto a sua saúde mental é um item de extrema importância no dia a dia do IPMT, uma vez que esse objetivo esteja sendo alcançado, irá impactar em todas as áreas do instituto tanto qualitativamente como quantitativamente.

1.7.4 Aprendizado e Conhecimento

Permanecer sempre atento ao cliente interno é algo que faz parte da visão administrativa do IPMT, pois uma vez que existam todas as condições ideais para o trabalho, o resultado irá impactar diretamente no alcance dos demais objetivos do planejamento estratégico, missão e visão do instituto. Tal perspectiva visa um tratamento especial ao conhecimento interno, tanto no quesito que tange à multiplicação do conhecimento existente, quanto na aquisição de novos conhecimentos técnicos para serem aplicados com o intuito de melhorar cada vez mais as áreas de atuação do IPMT, bem como aumentar a capacidade de gestão e foco nos resultados.

1.8 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1.8.1 Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.

- ✓ Administração da Previdência do Servidor Municipal.
- ✓ Administração da Assistência do Servidor Municipal.
- ✓ Atualizar cadastro dos imóveis do IPMT.
- ✓ Gestão dos fluxos internos de maneira dinâmica e célere.
- ✓ Aderir ao Pró-Gestão.
- ✓ Finalização da obra do Edifício Saraiva Center e reordenação dos espaços físicos.
- ✓ Modernização da área de Tecnologia da Informação do IPMT.

1.8.2 Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.

- ✓ Ampliar a quantidade de consultas no serviço de assistência médico-hospitalar.
- ✓ Serviços da Colônia de Férias, em Luís Correia/PI, ao servidor e seus dependentes.
- ✓ Aperfeiçoamento dos serviços de assistência médico-hospitalar aos servidores e aos seus dependentes.
- ✓ Criação da Gerência de promoção à Saúde.

1.8.3 Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial.

- ✓ Garantir a concessão dos benefícios previdenciários previstos em lei.
- ✓ Diversificar dos Investimentos do Fundo de Previdência.
- ✓ Redefinir o monitoramento das receitas do IPMT.
- ✓ Reduzir Déficit Atuarial.

- ✓ Realizar o cadastramento e Prova de Vida do Servidor.

1.8.4 Integração e Comunicação.

- ✓ Organização das demandas institucionais.
- ✓ Acolhimento das reclamações dos beneficiários mediante a organização das demandas.

1.8.5 Gestão de Pessoas.

- ✓ Formar quadro de servidores efetivos do IPMT.
- ✓ Realizar Concurso Público para preenchimento do quadro de servidores do IPMT.
- ✓ Ampliar quantidade de servidores com participação em Eventos/Treinamentos do IPMT.
- ✓ Capacitar Servidores e incentivá-los a participarem de treinamento e formações específicas ofertadas a eles.

1.9 ESTRUTURA E RECURSOS

1.9.1 Recursos Econômicos

Parcerias e convênios com instituições públicas e privadas; Verbas orçamentárias e extraorçamentárias e Recursos provenientes da Taxa de Administração.

1.9.2 Recursos Humanos

Servidores do Instituto; Servidores municipais designados em função de parcerias e convênios; Profissionais autônomos; Profissionais vinculados às entidades privadas.

1.9.3 Recursos Físicos e Instalações

Utilização da sede do IPMT, seus equipamentos, móveis e utensílios, além de estruturas externas, quando da parceria com entidades públicas e privadas, através de acordos de cooperação e convênios.

2 PLANO DE AÇÃO 2022

2.1 Tema: Resultados

2.1.1 **OBJETIVO: GARANTIR O EQUILIBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL**

➤ **Ação: Garantir a Concessão dos Benefícios Previdenciários Previstos em Lei**

✓ **Sub-ação: Contratação do Software de Previdência**

Responsável: Edelman Medeiros/DPS

Situação: Em fase de licitação

Previsão: Até dez/2022

Meta: Realizar licitação para contratação de empresa ate dezembro de 2022.

Meta Qualitativa: Agilizar os serviços de concessão de benefícios.

➤ **Ação: Diversificar os Investimentos do Fundo de Previdência.**

✓ **Sub-ação: Contratação de empresa de consultoria para elaboração da ALM.**

Responsável: Veloso

Situação: Em fase de Contratação.

Previsão: Até dez/2022

✓ **Sub-ação: Executar plano fornecido pela consultoria.**

Responsável: Comitê de Investimento

Situação: Aguardando plano de trabalho da consultoria.

Meta: Elaborar o ALM até dez/22

Meta Qualitativa: Proporcionar melhor direcionamento aos investimentos do IPMT

➤ **Ação: Monitorar as receitas do IPMT**

✓ **Sub-ação: Criação de sistema de emissão de boletos de arrecadação das contribuições previdenciárias**

Responsável: José Maria

Situação: Concluído

Meta: Desenvolver o Sistema até jun/22

Melhorar o controle do fluxo de pagamento das contribuições do IPMT

➤ **Ação: Realizar recadastramento e prova de vida dos servidores.**

✓ **Sub-ação: Realizar prova de vida nos aposentados e pensionistas do IPMT**

Responsável: Edelman/DPS

Situação: Em andamento.

Meta Quantitativa: Realizar prova de vida em 95% dos aposentados e pensionistas

Meta Qualitativa: Evitar possíveis fraudes no sistema.

2.2 TEMA: PROCESSOS INTERNOS

2.2.1 OBJETIVO: PROMOVER A EXCELÊNCIA DA GESTÃO ADMINISTRATIVA DO IPMT.

➤ **Ação: Atualizar o cadastro de imóveis do IPMT.**

✓ **Sub-ação: Realizar pesquisa em cartórios da cidade.**

Responsável: Paulo Marcondes

Situação: Concluído

Meta Quantitativa: Realizar pesquisa em todos os cartórios da cidade

Meta Qualitativa: Atualizar o valor dos bens imóveis do IPMT

✓ **Sub-ação: Realizar pesquisa no cadastro de Imóveis da PMT.**

Responsável: Paulo Marcondes

Situação: Concluído

Meta Quantitativa: Realizar pesquisa no cadastro imobiliário da PMT

Meta Qualitativa: Atualizar o valor dos bens imóveis do IPMT

➤ **Ação: Mapear e manualizar os processos do IPMT.**

✓ **Sub-ação: Mapear e manualizar os processos Previdenciários.**

Responsável: Edelman/DPS

Situação: Concluído

Meta Quantitativa: Mapear e manualizar os processos de aposentadoria e pensões

Meta Qualitativa: Melhorar o fluxo dos processos reduzindo o tempo de execução dos trabalhos e evitando retabalhos.

✓ **Sub-ação: Mapear e manualizar os processos de arrecadação.**

Responsável: José Maria/Ricardo

Situação: Em andamento

Previsão: 31/11/2022

Meta Quantitativa: Mapear e manualizar os processos de aposentadorias até nov/22

Meta Qualitativa: Melhorar o fluxo dos processos reduzindo o tempo de execução dos trabalhos e evitando retabalhos.

➤ **Ação: Reformar prédio da Sede do IPMT.**

✓ **Sub-ação: Definir forma de contratação de empresa para a obra.**

Responsável: Felipe Lopes

Situação: Concluído

Meta Quantitativa: Realizar estudo de viabilidade de contratação até out/22

Meta Qualitativa: melhorar a estrutura física e condições trabalho e melhorar o atendimento do IPMT

✓ **Sub-ação: Realizar procedimento para adesão à ata de registro de**

preços para contratação da empresa.

Responsável: Felipe Lopes

Situação: Aguardando análise da ata de registro de preços.

Previsão: Até Dez/2022

Meta Quantitativa: Aderir a Ata de Registro de Preços até 11/22

Meta Qualitativa: melhorar a estrutura física e condições trabalho e melhorar o atendimento do IPMT

➤ **Ação: Formar o quadro de servidores efetivos do IPMT.**

✓ **Sub-ação: Iniciar Processo para Realizar Concurso Público para provimento das vagas.**

Responsável: Esdras

Situação: Em fase de elaboração do edital.

Meta Quantitativa: Elaborar edital até dez/22

Meta Qualitativa: Prover o IPMT de quadro próprio de servidores qualificados de acordo com a sua missão institucional

➤ **Ação: Modernizar a área de T.I do IPMT**

✓ **Sub-ação: Realizar levantamento de processos que envolvam pedidos de equipamentos e softwares.**

Responsável: Ricardo/Nayara

Situação: Concluído

Previsão: 30/10/2022

Meta Quantitativa: Realizar levantamento até out/22

Meta Qualitativa: Aperfeiçoar os processos de aquisição de equipamentos e softwares

✓ **Sub-ação: Realizar aquisição de equipamentos e softwares necessários segundo levantamento feito.**

Responsável: Artur/T.I

Situação: Em andamento

Previsão: Até Jun/23

Meta Quantitativa: Realizar aquisição até jun/23

Meta Qualitativa: Aperfeiçoar a aquisição de equipamento e softwares para o IPMT.

➤ **Ação: Aderir ao Pro-gestão.**

✓ **Sub-ação: Assinar Termo de adesão.**

Responsável: Diretoria Executiva

Situação: Concluído.

Previsão: Até 30/10/2022

Meta Qualitativa: Assinar o termo de adesão ao progestão até dezq22

✓ **Sub-ação: Certificar o IPMT no Pro-gestão.**

Responsável: José Maria

Situação: Adequando relatórios após diagnóstico de aderência às exigências dos níveis do Pro-gestão.

Previsão: Até Dez/2022

Meta Quantitativa: Certificar o IPMT ao nível I do Progestão até dez/22

Meta Qualitativa: Melhorar a Gestão do IPMT nas áreas de Controle Interno, Administrativa e de Educação Previdências gerando novas oportunidades para os Investimentos, Gestão, Controles, além de uma maior visibilidade e reconhecimento perante aos beneficiários e a sociedade.

2.2.2 OBJETIVO: INTEGRAÇÃO E COMUNICAÇÃO

➤ **Ação: Organizar as demandas Institucionais**

✓ **Sub-ação: Reativar a Ouvidoria do IPMT.**

Responsável: Melquizedeque

Situação: Concluída

Meta Quantitativa: Reativar a Ouvidoria do IPMT até Jun/22

Meta Qualitativa: Acolher as demandas dos beneficiários e melhorar a comunicação.

✓ **Sub-ação: Disponibilizar telefone para receber demandas da Ouvidoria.**

Responsável: Ricardo

Situação: Concluída

Previsão: 30/10/2022

Meta Quantitativa: Disponibilizar Telefone Celular para a Ouvidoria do IPMT até Out/22

Meta Qualitativa: Acolher as demandas dos beneficiários e melhorar a comunicação.

2.3 Tema: Servidores e Sociedade

2.3.1 OBJETIVO: PROPORCIONAR AO SERVIDOR ACESSO À ASSISTÊNCIA, À SAÚDE E AO LAZER.

➤ **Ação: Oferecer Serviços de Assistência Médico-Hospitalar aos servidores e aos seus dependentes.**

✓ **Sub-ação: Criar campanha de adesão do servidor ao IPMT Saúde e ao PLANTE.**

Responsável: Jefferson

Situação: Em andamento

Meta Quantitativa: Aumentar a adesão ao IPMT Saúde e ao PLANTE até dez/22

Meta Qualitativa: Proporcionar aos servidores do município de Teresina e Beneficiários do IPMT acesso aos Planos de Saúde oferecidos.

✓ **Sub-ação: Atualizar cadastro de Clínicas e Hospitais.**

Responsável: Jefferson

Situação: Em andamento

Meta Quantitativa: Atualizar o cadastro de todos os prestadores de serviço do IPMT Saúde e do PLANTE

Meta Qualitativa: Melhorar o controle de pagamentos aos prestadores de serviços.

➤ **Ação: Oferecer serviço de lazer para servidores e dependentes.**

✓ **Sub-ação: Renovar convênio com IASPI para disponibilizar colônia de férias IPMT Praia para servidores e dependentes.**

Responsável: Jefferson

Situação: Concluída

Meta Quantitativa: Assinar convênio até Ago/22

Meta Qualitativa: Proporcionar ao servidor/beneficiário melhor qualidade de vida através da disponibilidade do IPMT Praia.

✓ **Sub-ação: Reformar o prédio do IPMT Praia.**

Responsável: Jefferson

Situação: Aguardando análise da ata de registro de preços.

Meta Quantitativa: Disponibilizar até 06 leitos até Dez/22

Meta Qualitativa: Proporcionar ao servidor/beneficiário melhor qualidade de vida através da disponibilidade do IPMT Praia.

2.4 TEMA: APRENDIZADO E CONHECIMENTO

2.4.1 OBJETIVO: INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E CURSOS DOS SERVIDORES E MEMBROS DOS CONSELHOS DO IPMT.

➤ **Ação: Realizar análise de eventos do ano e seus temas e definir servidores para participação.**

✓ **Sub-ação: Definir eventos com temática relevante para as atividades do IPMT.**

Responsável: Elma

Situação: Em andamento

Meta Quantitativa: Viabilizar a Participação de pelo menos 15 gestores/conselheiros do IPMT

Meta Qualitativa: Troca de experiência entre os Gestores/Conselheiros do IPMT com os diversos RPPSs do país.

✓ **Sub-ação: Elaborar plano anual de capacitação.**

Responsável: Elma

Situação: Concluída

Meta Quantitativa: Elaborar Plano Anual de Capacitação até Mar/22

Meta Qualitativa: Alinhar plano anual de capacitação ao planejamento estratégico do IPMT

✓ **Sub-ação: Executar plano anual de capacitação.**

Responsável: Elma

Situação: Em andamento

Meta Quantitativa: Capacitar pelo menos 20 servidores do IPMT

Meta Qualitativa: Melhorar os serviços executados pelo IPMT

2.4.2 OBJETIVO: AUMENTAR A QUANTIDADE DE SERVIDORES CERTIFICADOS.

➤ **Ação: Elencar servidores que possuem ou podem possuir funções que necessite de certificação**

✓ **Sub-ação: Listar Membros da diretoria e Membros dos conselhos que necessitam de certificações.**

Responsável: Madalena

Situação: Concluída

Meta Quantitativa: Verificar necessidade de certificar membros da Diretoria/Conselheiros que não possuem certificação

Meta Qualitativa: Proporcionar aos Conselheiros / Diretores as necessárias condições para melhor desempenharem as suas atividades

• **Sub-ação: Listar servidores que podem vir a necessitar de certificações.**

Responsável: Madalena

Situação: Concluída

Meta Quantitativa: Listar servidores até out/22

Meta Qualitativa: Proporcionar aos Servidores as necessárias condições para eventualmente assumirem funções de conselheiros e membros da diretoria.

✓ **Sub-ação: Disponibilizar curso preparatório de certificação**

Responsável: Madalena

Situação: Em andamento

Meta Quantitativa: Disponibilizar curso preparatório para todos os membros dos conselhos e servidores aptos à certificação

Meta Qualitativa: Proporcionar aos Conselheiros / Diretores as necessárias condições para melhor desempenharem as suas atividades

✓ **Sub-ação: Disponibilizar acesso à certificação**

Responsável: Madalena

Situação: Em andamento

Previsão: Até Dez/22

Meta Quantitativa: Certificar mais da metade dos conselheiros e membros da diretoria.

Meta Qualitativa: Proporcionar aos Conselheiros / Diretores as necessárias condições para melhor desempenharem as suas atividades

3 Tabela 01 – PLANO DE AÇÃO IPMT - 2022

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
Previdenciária	Resultados	Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial	Garantir a Concessão dos Benefícios Previdenciários Previstos em Lei	Contratação do Software de Previdência	Realizar Licitação para contratação de empresa	Edelman - DPS	Até dez/22	Em andamento	A ser estimando
Financeira	Resultados	Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial	Diversificar os Investimentos do Fundo de Previdência.	Contratação de empresa de consultoria para elaboração da ALM.	Contratar empresa para elaboração do ALM	Veloso	Até nov/22	Em andamento	R\$ 17.000,00
Financeira	Resultados	Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial	Monitorar as receitas do IPMT	Criação de sistema de emissão de boletos de arrecadação das contribuições previdenciárias	Melhorar o controle do fluxo de pagamento das contribuições	José Maria	Até jun/22	Concluído	Sem custos
Previdenciária	Resultados	Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial	Realizar recadastramento e prova de vida dos servidores.	Realizar prova de vida nos aposentados e pensionistas do IPMT	Realizar prova de vida em 95% dos aposentados e pensionistas	Edelman - DPS	Até jun/2023	Em andamento	A ser estimado
Administrativa	Processos internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do	Atualizar o cadastro de imóveis do IPMT.	Realizar pesquisa em cartórios da cidade.	Pesquisar em todos os cartórios de	Paulo Marcondes	Até jun/22	Concluído	Sem custo

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
		IPMT.			imóveis de Teresina				
Administrativa	Processos internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Atualizar o cadastro de imóveis do IPMT.	Realizar pesquisa no cadastro de Imóveis da PMT.	Pesquisar no registro imobiliário da PMT	Paulo Marcondes	Até jun/22	Concluído	Sem Custo
Previdenciária	Processos internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Mapear e manualizar os processos do IPMT.	Mapear e manualizar os processos Previdenciários.	Mapear a manualizar processos sobre aposentadoria	Edelman - DPS	Até Jun/22	Concluído	Sem Custo
Financeira	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Mapear e manualizar os processos do IPMT.	Mapear e manualizar os processos de arrecadação	Mapear todos os processos referentes à arrecadação do IPMT	José Maria/ Ricardo	Até 10/22	Em andamento	Sem Custo
Administrativa	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Reformar prédio da Sede do IPMT.	Definir forma de contratação de empresa para a obra.	Realizado estudo de viabilidade	Felipe Lopes	Até out/22	Concluído	Sem custo

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
				Realizar procedimento para adesão à ata de registro de preços para contratação de empresa.	Aderir á ata até nov/22	Kennedy	Até dez/22	Em andamento	Sem Custo
Administrativa	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Formar o quadro de servidores efetivos do IPMT	Iniciar processo para realização de concurso para provimento das vagas do IPMT	Prover o IPMT de quadro próprio de Servidores	Esdras	Até dez/22	Em fase de elaboração de edital.	Sem Custos
				Contratação de empresa especializada	Realizar procedimento licitatório até março/23	Daniela	Até Mar/23	Aguardando procedimentos para realização do Edital	A ser estimado
				Realizar Concurso Público para provimento das vagas.	Até Jun/23	Daniela	Até Jun/23	Aguardando elaboração do edital	A ser estimado

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
Tecnológica	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Modernizar a área de T.I do IPMT	Realizar levantamento de processos que envolvam pedidos de equipamentos e softwares.	Aperfeiçoar os processos de aquisição de equipamentos e softwares	Ricardo/Nayara	Até 10/22	Concluído	Sem Custo
				Realizar aquisição de equipamentos e softwares	Aperfeiçoar a aquisição de equipamentos e softwares pelo IPMT	Artur	Até jun/23	Em andamento	A ser estimado
Administrativa	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Aderir ao Pró-Gestão	Assinar termo de adesão.	Assinar termo de adesão	Diretoria Executiva	Até 30/11/22	Concluído	Sem custo
				Certificar o IPMT do Pró-Gestão	Certificar o IPMT no Nível I do Pró-Gestão	José Maria	Até dez/22	Adequando relatórios após diagnóstico de aderência às exigências dos níveis do Pró-Gestão	Sem Custo
Administrativa	Processos Internos	Integração e Comunicação	Organizar as demandas institucionais	Reativar a Ouvidoria do IPMT	Acolher as demandas dos beneficiários	Melquizedeque	Até jun/22	Concluída	Sem custo

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
Administrativa	Processos Internos	Integração e Comunicação	Organizar as demandas institucionais	Disponibilizar telefone para receber demandas da Ouvidoria	Acolher as demandas dos beneficiários	Ricardo	Até 30/10/22	Concluída	Sem custo
Assistência e lazer	Servidores e Sociedade	Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.	Oferecer serviços de assistência médico-hospitalar aos servidores e aos seus dependentes	Criar campanha de adesão do servidor ao IPMT Saúde e ao Plante	Aumentar a adesão ao IPMT Saúde e Plante	Jefferson	Até dez/22	Em Andamento	Sem custo
Assistência e Lazer	Servidores e Sociedade	Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.	Oferecer serviços de assistência médico-hospitalar aos servidores e aos seus dependentes	Atualizar cadastro de Clínicas e Hospitais	Atualizar o cadastro de todos os prestadores de serviço ao IPMT Saúde e PLANTE	Jefferson	Até dez/22	Em andamento	Sem custo
Assistência e Lazer	Servidores e Sociedade	Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.	Oferecer serviço de lazer para servidores e dependentes	Renovar convênio com IASPI para disponibilizar colônia de férias IPMT Praia para servidores e dependentes	Assinar convênio	Jefferson	Até ago/22	Concluído	Sem custo
Assistência e	Servidores e	Proporcionar ao		Reformar o prédio	Disponibilizar	Jefferson	Até dez/22	Aguardando	R\$

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
Lazer	Sociedade	Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.		do IPMT Praia	até 06 leitos			análise da ata de registro de preços.	60.000,00
Aperfeiçoamento Funcional	Aprendizado e Conhecimento	Incentivar a participação em congressos, seminários e cursos dos servidores e membros dos conselhos do IPMT.	Realizar análise de eventos do ano e seus temas e definir servidores para participação	Definir eventos com temática relevante para as atividades do IPMT.	Participação de pelo menos 15 gestores/conselheiros do IPMT	Elma	Até dez/22	Em Andamento	R\$ 100.000,00
Aperfeiçoamento Funcional	Aprendizado e Conhecimento	Incentivar a participação em congressos, seminários e cursos dos servidores e membros dos conselhos do IPMT.	Realizar análise de eventos do ano e seus temas e definir servidores para participação	Elaborar plano anual de capacitação	Incorporar plano de capacitação ao planejamento estratégico do IPMT	Elma	Até mar/22	Concluído	Sem custo
Aperfeiçoamento Funcional	Aprendizado e Conhecimento	Incentivar a participação em congressos, seminários e cursos dos servidores e membros dos conselhos do IPMT.	Realizar análise de eventos do ano e seus temas e definir servidores para participação	Executar plano anual de capacitação	Capacitar 20 servidores dos diversos setores do IPMT	Elma	Até dez/22	Em andamento	R\$ 20.000,00
Administrativa	Aprendizado e	Aumentar a quantidade de servidores certificados	Verificar servidores que possuem ou podem possuir	Listar membros da diretoria e membros dos conselhos que	Verificar a totalidade de conselheiros e	Madalena	Até out/22	Concluído	Sem Custo

ÁREA	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	SUB-AÇÃO	META	RESPO NSÁVE L	PRAZO	SITUAÇÃO	CUSTO
	Conhecimen to		funções que necessite de certificação	necessitam de cetificações.	membros da Diretória Executiva que não possuem certificação				
Administrativa	Aprendizado e Conhecimen to	Aumentar a quantidade de servidores certificados		Listar servidores que podem vir a necessitar de certificações.	Preparar servidores para eventualmente assumirem cargos de conselheiros e Diretores	Madalena	Até out/22	Concluído	Sem Custo
Administrativa	Aprendizado e Conhecimen to	Aumentar a quantidade de servidores certificados	Certificar membros da diretoria, dos conselhos e servidores selecionados.	Oferecer curso preparatório para a Certificação	Disponibilizar o curso para 100% dos membros e servidores escolhidos não certificados	Madalena	Até out/22	Concluído	R\$ 5.000,00
Administrativa	Aprendizado e Conhecimen to	Aumentar a quantidade de servidores certificados		Disponibilizar acesso à certificação aos conselheiros e servidores	Certificar pelo mais da metade dos Conselheiros e membros da Diretoria	Madalena	Até dez/22	Em andamento	R\$ 6.000,00

4 Tabela 02 – Plano de Ação 2022/2025

N.º	TEMA	OBJETIVO	AÇÃO	RESPONSÁVEL(quem?)	PZ INÍCIO	PZ TÉRMINO
1	RESULTADOS	Garantir o Equilíbrio Financeiro e atuarial	Garantir a concessão dos benefícios previdenciários previstos em lei.	DPS/DAF	2022	2025
2			Diversificar os Investimentos do Fundo de	Veloso	2022	2025
3			Reduzir o déficit atuarial	Veloso		
4			Monitorar as receitas do IPMT	José Maria	2022	2025
5			Realizar o recadastramento e Prova de Vida do	DPS	2022	2025
6	PROCESSO INTERNOS	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.	Administração da Previdência do Servidor Municipal	DPS	2022	2025
7			Administração da Assistência do Servidor Municipal	DPS	2022	2025
8			Atualizar cadastro dos imóveis do IPMT	Paulo	2022	2025
9			Gestão dos fluxos internos de maneira dinâmica e	Controladoria	2022	2025
10			Finalização da obra do Edifício Saraiva Center e reordenação dos espaços físicos	Felipe	2022	2025
11			Modernização da área de t.i do ipmt	Artur	2022	2025
12			Aderir ao Pró-gestão		2022	2025
13		Integração e Comunicação	Organização das demandas institucionais	Melquizedeque	2022	2025
14			Acolhimento das reclamações dos beneficiários mediante a organização das demandas	Melquizedeque	2022	2025
15	SERVIDORES E SOCIEDADE	Promover acesso à assistência saúde e ao lazer para os servidores.	Amplificar a quantidade de consultas no serviço de assistência médica-hospitalar.	Fundo de Assistência	2022	2025
16			Serviços da Colônia de Férias, em Luis Correia/PI, ao servidor e seus dependentes.	Felipe/Fundo de Assist.	2022	2025
17			Aperfeiçoamento dos serviços de assistência médico-hospitalar aos servidores e aos seus dependentes.	Fundo de Assistência	2022	2025
18			Criação da Gerência de promoção à Saúde.	Jeferson	2022	2025
19	APRENDIZADO E CONHECIMENTO	Gestão de pessoas	Realizar o concurso público para preenchimento do quadro de servidores do IPMT	Elma/Gestão de Pessoas	2022	2025
20			Ampliar a quantidade de servidores com participações em atividades.	Elma/Gestão de Pessoas	2022	2025
21			Formar um quadro de servidores efetivos do IPMT	Elma/Gestão de Pessoas	2022	2025
22			Capacitar os servidores e incentivá-los a participarem de treinamentos e formações específicas ofertadas a eles.	Elma/Gestão de Pessoas	2022	2025