

Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Teresina – IPMT

Planejamento Estratégico 2022-2026

Teresina – PI, 2025

Sumário

1. METODOLOGIA.....	3
2. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	3
3. COMPETÊNCIAS	4
4. DIAGNÓSTICO	4
4.1. Ambiente Interno.....	4
✓ Forças.....	4
✓ Fraquezas	4
4.2. Ambiente Externo.....	5
✓ Oportunidades.....	5
✓ Ameaças.....	5
5. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO IPMT	5
5.1 IDENTIDADE INSTITUCIONAL	6
✓ Missão.....	6
✓ Visão.....	6
✓ Valores.....	6
5.2 PERSPECTIVAS	6
Resultados.....	6
Processos Internos	7
Aprendizado e Conhecimento.....	7
5.3 TEMAS.....	7
Previdência Sustentável.....	7
Desenvolvimento Institucional	7
5.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	8
OE 01 - Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.....	8
OE 02 - Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.....	8
OE 03 - Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo Previdenciário..	8
OE 04 - Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo de Assistência ao Servidor (FAS).....	8
OE 05 - Integração e Comunicação.....	8
OE 06 - Gestão de Pessoas e Retenção de talentos.....	9
Mapa Estratégico 2022-2026.....	10
Plano de Ação 2022-2026.....	11

1. METODOLOGIA

- Participação efetiva da comissão do planejamento estratégico e dos colaboradores;
- Foi analisado o PPA do instituto para 2022-2025, a LDO e LOA;
- Foi levantada a matriz SWOT do instituto;
- Foram levantados os objetivos, as iniciativas, as metas e os indicadores para mensurar os resultados das ações;
- Foram observadas ações continuadas e também novas ações pensadas para execução de longo prazo do setor de projetos estratégicos.

2. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Teresina (IPMT) é uma autarquia integrante da Administração Pública Municipal Indireta, dotada de personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa, contábil, financeira, orçamentária e patrimonial. Sua finalidade é administrar, gerenciar e operacionalizar o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) dos servidores públicos do Município de Teresina, abrangendo a arrecadação e gestão dos recursos e planos previdenciários, bem como a concessão, o pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários.

O IPMT foi instituído pela Lei nº 2.062, de 18 de julho de 1991, e posteriormente reestruturado pela Lei nº 2.969, de 11 de janeiro de 2001, e pela Lei nº 2.070, de 11 de janeiro de 2001. Ao longo dos anos, sua estrutura e atribuições foram atualizadas por diversas legislações complementares, dentre as quais destacam-se: Lei nº 3.415, de 28 de abril de 2005; Lei nº 4.214, de 06 de janeiro de 2012; Lei nº 4.874, de 16 de março de 2016; Lei nº 5.140, de 03 de janeiro de 2018; Lei nº 5.569, de 22 de março de 2021; Lei nº 5.684, de 16 de dezembro de 2021; Lei nº 5.804, de 07 de outubro de 2022; e Lei nº 6.041, de 26 de dezembro de 2023.

O Instituto possui padrão hierárquico equivalente ao de Secretaria Municipal e é subordinado diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, exercendo papel central na gestão do sistema previdenciário do Município.

3. COMPETÊNCIAS

De acordo com a Lei nº 5.684, de 16 de dezembro de 2021 (art. 1º, § 2º), “compete ao IPMT todos os atos de gestão, inclusive os inerentes à realização de contratações, concurso público, de provas ou de provas e títulos, para o provimento de seus cargos efetivos, inclusive o de homologação”.

Já consoante à Lei nº 2.969, de 11 de janeiro de 2001 (art. 2º), “o IPMT tem por finalidade a concessão a todos os seus segurados e respectivos dependentes, dos benefícios previdenciários obrigatórios, previstos nesta Lei”.

4. DIAGNÓSTICO

Para o diagnóstico foi utilizada a Análise SWOT (FOFA) do IPMT para balizar as iniciativas estratégicas e ações que visem levar o IPMT a cumprir a sua missão e alcançar a sua visão, sempre pautado nos seus valores.

4.1. Ambiente Interno

✓ Forças

- Equipe técnica competente e capacitada;
- Atendimento de qualidade aos segurados e beneficiários;
- Relacionamento portas abertas dos gestores e colaboradores;
- Estrutura sólida de governança corporativa permitindo a participação paritária dos agentes interessados;
- Sistemas apropriados à gestão previdenciária;
- Autarquia reconhecida e premiada pela gestão dos recusos previdenciários;
- Parcerias com outras instituições.

✓ Fraquezas

- A falta de uma comissão própria de licitação;
- Baixa quantidade de servidores efetivos;
- Risco de rotatividade dos colaboradores do IPMT;
- Certificado de regularidade previdenciária pela via judicial - CRP;
- Comunicação Interna e externa;
- Alto déficit atuarial.

4.2. Ambiente Externo

✓ Oportunidades

- Capacitação dos colaboradores com instituições parceiras;
- Gestão participativa e integrada com administração pública municipal;
- Substituição de servidores temporários por Concursados;
- Oportunidade manutenção do Pró-Gestão nível III;
- Participação em Congressos e Eventos;
- Oportunidade de manutenção da Certificação ISO 9001;
- CRP Administrativo.

✓ Ameaças

- Cenário instável da economia;
- Cenário político – Mudança na gestão municipal;
- Patrimônio sujeito a invasões (Terrenos);
- CRP Judicial.

5. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO IPMT

O Planejamento Estratégico do IPMT foi feito em consonância com o PPA 2022-2025 e ainda traz algumas perspectivas para novas iniciativas que visam aumentar ainda mais a capacidade de gestão da autarquia, trazendo assim um melhor resultado final para os interessados, com eficiência e eficácia.

Para alcançar o objetivo de melhorar de forma contínua a prestação de serviço aos segurados, o Planejamento Estratégico do IPMT foi pautado nos em três eixos principais:

- **Resultados;**
- **Processos Internos; e**
- **Aprendizado e Conhecimento.**

Dentre os diversos modelos e técnicas existentes, por se aproximar de suas necessidades e comunicar a estratégia para toda a autarquia de forma clara e direta, o IPMT utilizou elementos da metodologia Balanced Scorecard (BSC) para implementar, manter e atualizar o seu Planejamento Estratégico. A metodologia em destaque é composta por um conjunto de Objetivos Estratégicos, os quais, por sua vez, mobilizam a execução de Iniciativas Estratégicas, tudo organizado em uma relação de causa e efeito. São, ainda, estabelecidos indicadores e metas, que possibilitam a gestão contínua do Plano.

5.1 IDENTIDADE INSTITUCIONAL

✓ Missão

A Missão do IPMT é assegurar os direitos previdenciários aos segurados e dependentes, pautados sempre na ética, profissionalismo, urbanidade e responsabilidade social, buscando o equilíbrio financeiro e atuarial.

✓ Visão

A Visão do IPMT é ser reconhecido como uma instituição de Previdência Social de excelência na prática de gestão pública com participação, compromisso e respeito aos servidores ativos e inativos.

✓ Valores

Sem prejuízo dos princípios constitucionais elencados no art. 37 da Constituição Federal e dos deveres e impedimentos previstos no Estatuto dos Servidores Municipais de Teresina (Lei nº 2.138, de 21 de julho de 1992), os servidores e os colaboradores do IPMT devem observar os seguintes princípios e valores:

- a) Transparência;
- b) Ética;
- c) Responsabilidade Social;
- d) Cooperação;
- e) Respeito;
- f) Urbanidade;
- g) Conduta Ilibada;
- h) Cortesia.

5.2 PERSPECTIVAS

Resultados

A garantia da continuidade da prestação do serviço do IPMT é um pilar de extrema importância não só para os usuários atuais, mas também dos que irão usufruir da previdência no futuro, logo, essa perspectiva visa garantir, através de uma gama de ações e estratégias, que o instituto se perpetue de forma saudável e equilibrada financeiramente, e possa cumprir com todas as suas

obrigações previdenciárias e administrativas.

Processos Internos

Essa perspectiva se refere a um conjunto de mudanças e adequações internas com o intuito de melhorar a prestação de serviço e agregar valor ao segurado/usuário. Tal perspectiva visa, ainda, identificar os principais processos que irão atender de maneira mais eficiente e eficaz à demanda do segurado/usuário.

Aprendizado e Conhecimento

Permanecer sempre atento ao cliente interno é algo que faz parte da visão administrativa do IPMT, pois uma vez que existam todas as condições ideais para o trabalho, o resultado irá impactar diretamente no alcance dos demais objetivos do planejamento estratégico, missão e visão do instituto. Tal perspectiva visa um tratamento especial ao conhecimento interno, tanto no quesito que tange à multiplicação do conhecimento existente, quanto na aquisição de novos conhecimentos técnicos para serem aplicados com o intuito de melhorar cada vez mais as áreas de atuação do IPMT, bem como aumentar a capacidade de gestão e foco nos resultados.

5.3 TEMAS

Previdência Sustentável

Uma Previdência Sustentável deve garantir que o IPMT cumpra sua missão de assegurar os direitos previdenciários aos servidores públicos municipais e dependentes, pautados sempre na ética, profissionalismo, urbanidade e responsabilidade social, preservando o equilíbrio financeiro e atuarial.

Eficiência na Gestão

A eficiência é algo a ser perseguido por todos os gestores. Quando alcançada, ela traz benefícios diretos e contribui para o desenvolvimento sustentável dos fundos previdenciário e assistencial. É um desafio que requer esforço e comprometimento.

Desenvolvimento Institucional

Visa garantir o perfeito desenvolvimento e integração dos recursos humanos, planejamento de pessoal e desenvolvimento de competências, objetivando o aumento da qualidade das políticas e a modernização da organização.

5.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OE 01 - Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT.

Tem por finalidade aperfeiçoar as funções de avaliação, direcionamento e monitoramento organizacional com vistas à melhoria da qualidade da tomada de decisões, ao aumento da eficiência operacional, à desburocratização, à simplificação de processos e à adoção de boas práticas de gestão com o intuito de melhorar o serviço prestado ao segurados.

OE 02 - Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer.

Promoção da saúde e lazer aos servidores proporcionando um conjunto de ações direcionadas a atuar na melhoria da qualidade de vida e bem-estar.

OE 03 - Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo Previdenciário.

A sustentabilidade da Previdência Municipal consiste em assegurar o equilíbrio financeiro-orçamentário entre receitas e despesas, e o equilíbrio atuarial entre ativos e passivos (compromissos assumidos) dos recursos públicos associados à previdência. Em outros termos, consiste em encontrar o ponto ótimo de equilíbrio entre o esforço contributivo e a fruição do benefício para a geração atual e as futuras.

OE 04 - Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo de Assistência ao Servidor (FAS).

A inclusão do Fundo Assistencial (FAS) como objetivo estratégico reforça a necessidade de gestão integrada e transparente dos recursos públicos associados à assistência, evitando desequilíbrios financeiros e garantindo a sustentabilidade do fundo. A separação financeira entre os fundos deve ser mantida, mas o monitoramento e o controle devem ser realizados de forma coordenada.

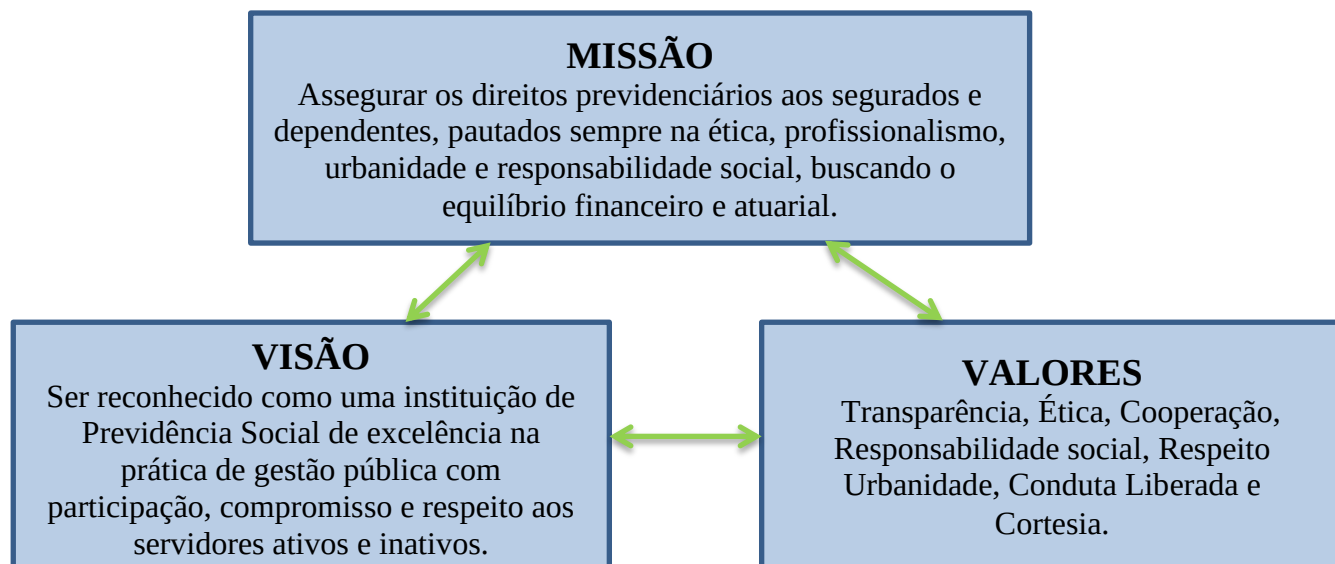
OE 05 - Integração e Comunicação.

A finalidade é aprimorar as estratégias de comunicação interna e externa por meio da adoção de procedimentos objetivos, eficientes e de fácil compreensão, que consolidem a imagem do IPMT perante as partes interessadas, estabelecendo canais efetivos de comunicação e melhorem a integração, a harmonia e o fluxo de informações entre os colaboradores e os diversos níveis hierárquicos da instituição.

OE 06 - Gestão de Pessoas e Retenção de talentos.

Trata-se de aprimorar políticas, métodos e práticas de gestão de pessoas com vistas a potencializar a contribuição do capital humano para o alcance dos resultados do IPMT, contemplando a valorização e qualificação dos colaboradores, a humanização nas relações de trabalho, e a adequada distribuição da força de trabalho e a estruturação da carreira dos servidores efetivos do IPMT.

MAPA ESTRATÉGICO IPMT – 2022/2026



Previdência Sustentável

Resultados

- Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo Previdenciário.

Eficiência na Gestão

Processos Internos

- Promover a excelência da Gestão Administrativa do IPMT;
- Integração e Comunicação;
- Garantir o Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Fundo de Assistência ao Servidor (FAS).

Desenvolvimento Institucional

Aprendizado e Conhecimento

- Proporcionar ao Servidor acesso à Assistência, à Saúde e ao Lazer;
- Gestão de Pessoas e Retenção de Talentos.

Plano de Ação 2022-2026

										Planejamento					Execução							
Item	Perspectiva	Tema	Objetivo Estratégico	Iniciativas	Metas	Ações	Área	Sector	Responsável	2022	2023	2024	2025	2026	2022	2023	2024	2025	2026	Indicador	Custo	Observação
1	Resultados	Previdência Sustentável	Garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Fundo Previdenciário	Garantir a Concessão dos Benefícios Previdenciários Previstos em Lei	Contratação de Software para Gestão Previdenciária	Realizar licitação para contratação de empresa	Benefícios/TI	DPS	Edelman Medeiros Maré Oliveira	20%	80% 60%	100%	ok	ok	Início do processo	Reprogramado	Concluído	Manutenção	Manutenção	Sistema implantado	R\$2.700.000,00	Custo global relativo ao Sistema Previdenciário prova de vida e censo
2				Diversificar os Investimentos do Fundo de Previdência	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria em investimentos	Realizar Licitação para contratação de empresa	Investimentos	DINV	José Veloso	0%	100 %	ok	ok	ok	X	Concluído	Concluído	Manutenção	Manutenção	ALM e política anual de investimentos entregues até dezembro de cada ano e relatórios mensais de investimentos	R\$ 17.000,00	Custo mensal
3				Monitorar as receitas do Fundo Previdenciário	Criação de sistema de emissão de boletos de arrecadação das contribuições previdenciárias até julho/22	Solicitar criação do sistema junto a gerência de TI	Arrecadação	DAF	Ricardo Coelho Márcia Muniz/Nayara Gramosa	0%	100 %	ok	ok	ok	X	Concluído	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Sistema implantado até Jan/24	Sem custo	
4				Realizar recadastramento dos servidores	95 % dos segurados recadastrados	Contratar empresa especializada e publicar base normativa	Atuarial	DPS	Edelman Medeiros Maré Oliveira	0%	95%	95%	95%	95%	X	Concluído	X	X	X	Índice de recadastramento	R\$2.700.000,00	Custo global relativo ao Sistema Previdenciário prova de vida e censo
5				Realizar prova de vida dos servidores	95 % dos aposentados e pensionistas realizando prova de vida	Adquirir software e publicar base normativa	Atuarial	DPS	Edelman Medeiros Maré Oliveira	0%	95%	95%	95%	95%	X	Concluído	X	X	X	Índice de Prova de vida	R\$2.700.000,00	Custo global relativo ao Sistema Previdenciário, prova de vida e censo
		Eficiência na Gestão	Garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Fundo Assistencial	Monitorar receitas e despesas do Fundo Assistencial	Realizar projeções financeiras periódicas das receitas e despesas do FAS	Desenvolver modelo de projeção financeira do FAS	Investimentos	DINV	José Veloso	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção	O sistema desenvolvido		Ação exclusiva para o FAS
					Diminuir gastos com procedimentos judicializados do FAS	Padronizar e implementar auditorias presenciais nos processos de concessão do benefício Home Care	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção	Diminuir da judicialização dos processos de home care e do custo para efetivar esse benefício		Ação exclusiva para o FAS
						Monitorar causas e prazos das sentenças judiciais nos procedimentos do FAS	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção	Causas encontradas e prazos controlados	Sem custo	Ação exclusiva para o FAS
						Controlar receitas e despesas do FAS	Atuarial/Investimentos	DAF	José Veloso	X	X	X	100%	ok	X	X	X	Em andamento	Manutenção	Sistema de controle de receitas e despesas do FAS	Sem custo	Ação exclusiva para o FAS
					Criação de sistema/método para melhor monitoramento dos descontos referentes às contribuições para o FAS	Solicitar criação do sistema junto a gerência de TI e setor financeiro do FAS	Arrecadação	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção			Ação exclusiva para o FAS
6	Processos Internos	Promover a Excelência da Gestão Administrativa do IPMT		Atualizar o cadastro de imóveis do IPMT	Regularizar todos os imóveis do IPMT	Pesquisar em todos os cartórios de imóveis de Teresina Avaliar os imóveis	Projetos Especiais	Gestão Imobiliária	Paulo Marcondes	0%	50%	100%	X	X	X	Concluído	Concluído	Manutenção	Manutenção	Índice de imóveis regularizados	R\$ 18.000,00	Custo Anual
				Aderir ao Pró Gestão	Aderir ao Pró Gestão até dez/2023	Assinar Termo de adesão	Projetos Especiais	DAF	José Maria	100%	X	X	X	X	Concluído	Manutenção	Manutenção	Manutenção	Manutenção			
				Aderir ao Pró Gestão	Certificar o IPMT no Nível I	Acompanhar aderência aos critérios	Projetos Especiais	DAF	José Maria	X	100 %	X	X	X	X	Concluído	Manutenção	Manutenção	Manutenção			

						Certificar o IPMT na ISO 9001	Acompanhar aderência aos critérios	Projetos Especiais	DAF	Ricardo Coelho Márcia Muniz	X	X	X	Acompanhar	Acompanhar	X	X	Concluído	Manutenção	Manutenção			
						Certificar o IPMT no Nível III do Pró-Gestão	Acompanhar aderência aos critérios	Projetos Especiais	Coordenação Especial de Projetos	Marcos Roitman	X	X	100%	X	X	X	X	Concluído	Manutenção	Manutenção			
7					Mapear e manualizar os processos do IPMT (Fundo Previdenciário)	Mapear e manualizar os principais processos do IPMT (6 áreas)	Mapear e manualizar processos de concessão de benefícios	Benefícios	DPS	Edelman Medeiros-Maré Oliveira	0%	100 %	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área de benefícios	Sem custo	
8							Mapear e manualizar processos de arrecadação	Arrecadação	DAF	Ricardo Coelho Márcia Muniz/Nayara Gramosa	0%	100 %	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área de arrecadação	Sem custo	
9							Mapear e manualizar os processos de investimentos	Investimentos	DINV	José Veloso	0%	0%	100%	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área de investimentos	Sem custo	
10							Mapear e manualizar os processos da área financeira	Financeira	DAF	Geane Santos/Klecyanne/Wanderson R.	0%	0%	100%	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área financeira	Sem custo	
11							Mapear e manualizar os Processos de Compensação Previdenciária	Comprev	Contabilidade	Wanderson Rodrigues	0%	0%	100%	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área de compensação previdenciária	Sem custo	
12							Mapear e manualizar processos relativos a atendimentos aos segurados	Atendimento	Gerência de Previdência	Ítalo Veloso	0%	0%	100%	X	X	X	X	Concluído	Revisão	Revisão	Conclusão dos processos de mapeamento e manualização da área de atendimento	Sem custo	
							Mapear e manualizar os processos do FAS	Mapear e manualizar os principais processos do FAS	Analisar, junto a Diretoria de Saúde, quais os processos devem ser manualizados	Processos internos	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Revisão	
					Fomentar a excelência na gestão administrativa do FAS	Fortalecer a Regulação e Autorização de Procedimentos ofertados pelo FAS	Capacitar equipes de regulação para análise criteriosa de autorizações.	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção		Ação exclusiva para o FAS	
							Padronizar e documentar as atividades da equipe médica e uso do sistema de regulação	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Revisão		Ação exclusiva para o FAS	
						Aprofundar as auditorias nos procedimentos realizados pelos prestadores de serviços de saúde.	Intensificar a auditoria dos procedimentos para garantir pagamentos transparentes e reduzir gastos desnecessários	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção		Ação exclusiva para o FAS	
						Desenvolver índices de eficiência para a gestão do FAS	Criar e monitorar índices e objetivos para atendimento, processos internos, satisfação dos colaboradores e beneficiários e transparência	Processos internos	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento	Manutenção		Ação exclusiva para o FAS	
15					Reformar prédio da Sede do IPMT	Reformar o prédio do IPMT até dez/2024	Reformar o prédio até dez/24	Administrativa	Gerência Administrativa	Felipe Lopes E. Dias	X	0%	100%	X	X	X	X	Concluído	X	X	Medições de Realização da obra	R\$2.000.000,00	Reforma finalizada em dezembro de 2024
17					Modernizar a área de T.I. do IPMT	Adquirir 100 novos computadores para o IPMT	Acompanhar processo de aquisição até o recebimento dos computadores	Administrativa	TI	Artur Silva	X	80%	100%	X	X	X	80%	Concluído	X	X	Total de computadores adquiridos	R\$ 586.200,00	80% Concluído até mar/24

18				Adquirir novos móveis para o IPMT	Adquirir novos móveis e substituir aqueles com avarias	Contratar fornecedor através de processo licitatório	Administrativa	Gerência Administrativa	Felipe Lopes E. Dias	X	X	100%	X	X	X	X	Concluído	X	X	Total de móveis adquiridos conforme o planejado	R\$ 400.000,00		
19				Gestão Orçamentária e Financeira	Receber COMPREV pelo menos 10% acima do valor de Pré-Rate Relação entre processos protocolados no Novo Comprev e processos deferidos pelo TCE-PI (Razão entre processos protocolados e processos deferidos) - Manter índice em pelo menos em 80% do trimestre anterior	Alocar colaboradores exclusivos para COMPREV capacitá-los e controlar sua produtividade	Comprev	DPS	Wanderson Rodrigues Eloísa Rodrigues	X	Acompanhar	Acompanhar	Acompanhar	Acompanhar	X	Não Atingido	Em andamento	Em andamento	X	Índice de Receita Processos Comprev	Sem custo	Índice foi alterado para "Índices de Processos Comprev". Em 2025, como a Chefe do setor de Compensação Previdenciária mudou, a meta busca da pode ser alterada.	
20					Utilizar até 90% do valor garantido pela legislação da taxa de administração	Monitorar mensalmente o valor gasto e realizar contingenciamentos, se necessário.	Arrecadação	DAF	Ricardo Coelho Márcia Muniz	X	Acompanhar	Acompanhar	Acompanhar	Acompanhar	X	Concluído	Atingido	Manutenção	Manutenção	Índice de gastos com Despesas Administrativa	Sem custo	Resultado das despesas em 2024: 88,9%	
				Integração e Comunicação	Responder as Ouvidorias em até 07 (sete) dias úteis após o recebimento	Alocar mais um colaborador para auxiliar nas atividades da Ouvidoria e disponibilizar telefone para receber demandas da Ouvidoria	Atendimento	Ouvidoria	Márcia Ribeiro/Melkzedeqe Sousa	X	Até 7 dias úteis	Até 7 dias úteis	Até 7 dias úteis	Até 7 dias úteis	X	Não Atingido	Atingido	Manutenção	Manutenção	Controle de Resposta das Ouvidorias (Tempo Médio)	Sem custo	Resultado em 2024: 92% das demandas respondias em até 7 dias úteis	
					Aprimorar as estratégias de comunicação interna e externa	Obter a proporção máxima de 15% de Reclamações recebidas através de Ouvidoria, em relação ao número de Atendimentos do período. Obter avaliação média ≥ 95% na pesquisa de satisfação de atendimentos.	Criar e aplicar pesquisa de satisfação de atendimento	Atendimento	Gerencia de Previdência	Ítalo Veloso	X	Máximo de 15%	Mínimo de 95%	Mínimo de 95%	Mínimo de 95%	X	Não Atingido	Atingido	Manutenção	Manutenção	Pesquisa de satisfação	Sem custo	Resultado em 2024: 98,4% de satisfação. Dados do 2º semestre de 2024
					Obter avaliação média ≥ 85% na pesquisa de satisfação de atendimentos do FAS	Criar e aplicar pesquisa de satisfação de atendimento	Atendimento	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	≥ 85%	≥ 85%	X	X	X	Em andamento					
					Promover a Transparência e a Comunicação das ações do FAS	Divulgar relatórios periódicos sobre a situação financeira e administrativa do FAS.	Publicar, anualmente, relatório com as atividades realizadas associadas ao FAS	Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento				Ação exclusiva para o FAS
Monitorar o cumprimento da periodicidade estabelecida para confecção e divulgação dos relatórios sobre a situação financeira do FAS (divulgar no mínimo 70% no prazo)							Saúde	DINV	José Veloso	X	X	X	≥70%	≥70%	X	X	X	Em andamento				Ação exclusiva para o FAS	
Apresentar relatórios trimestrais com dados das despesas e receitas do FAS ao Comitê de Saúde							Saúde	DAS	Aluísio Ferraz	X	X	X	80%	100%	X	X	X	Em andamento				Ação exclusiva para o FAS	
					Atualizar o site do IPMT	Disponibilizar informações sobre as principais atividades do IPMT	Informações sobre transparência, relatórios de gestão e da controladoria, investimentos e patrimônio do IPMT	Comunicação	Comunicação	Rosa Magalhães Nayra Aline	X	100 %	100%	100%	100%	X	Concluído	Concluído	Em andamento	Manutenção	Principais informações disponibilizadas	Sem custo	
23																							
24	Aprendizado e Conhecimento	Desenvolvimento Institucional	Gestão de Pessoas e Retenção de Talentos	Programa anual de capacitação	Garantir que mais da metade da Diretoria Executiva, dos membros do Comitê de Investimentos estejam certificados	Elaborar Trilha do Conhecimento para auxiliar na certificação, ofertar cursos e incentivar os servidores interessados em obter a certificação	Recursos Humanos	Coordenação Especial de Projetos	Marcelo Reitzman	X	> 50%	> 50%	> 50%	> 50%	X	Não Atingido	Concluído	Manutenção	Manutenção	Índice de conselheiros certificados	R\$ 80.000,00		

					Disponibilizar pelo menos 20 inscrições ao ano	Incentivar a participação em congressos, seminários e eventos sobre a temática previdenciária a servidores e membros dos conselhos do IPMT	Recursos Humanos	Presidência	Kennedy Glauber José João	100%	100%	100%	100%	100%	X	Concluído	Concluído	Manutenção	Manutenção	Índice de colaboradores inscritos	R\$ 80.000,00	Custo estimado em R\$ 4.000,00 por inscrição, considerando inscrição, diárias e passagens.
					Obter uma taxa de efetuação de capacitações de, no mínimo, 80%	Diversificar as capacitações realizadas anualmente	Recursos Humanos	Recursos Humanos	Helma Probo				≥ 80%	≥ 80%	X	X	X	Em andamento				
					Capacitar colaboradores do FAS nas suas respectivas áreas.	Elencar necessidades de capacitação dos colaboradores do FAS, criar um banco de capacitações e obter mais de 50 certificados ao longo do ano	Recursos Humanos	Recursos Humanos	Helma Probo				> 50	> 50	X	X	X	Em andamento				Ação exclusiva para o FAS
25					Cumprir com no mínimo 80% 70% do Cronograma de Qualificação e Treinamentos	Promover a Capacitação Continuada dos servidores do IPMT	Recursos Humanos	Recursos Humanos	Helma Probo	X	≥ 80%	≥ 80%	≥ 80% ≥ 70%	≥ 80% ≥ 70%	X	Concluído	Não Atingido	Manutenção	Manutenção	Índice de cumprimento ao Cronograma de Qualificação e Treinamentos do IPMT	R\$ 20.000,00	Resultado de 2024: 67,5% de cumprimento do cronograma
					Satisfação dos servidores do IPMT	Obter resultado ≥ 70% 75% de satisfação dos servidores do IPMT	Recursos Humanos	Recursos Humanos	Helma Probo	X	≥ 70%	≥ 70%	≥ 70%	≥ 70%	X	Concluído	Atingido	Manutenção	Manutenção	Índice de Satisfação dos Servidores do IPMT	Sem custo	Resultado de 2024: 85,33% de satisfação
27					Formar o quadro de servidores efetivos do IPMT	Realizar o concurso público para preenchimento do quadro de servidores do IPMT	Recursos Humanos	CECP	Wanderson Rodrigues	X	50%	100%	X	X	X	Concluído	Atingido	X	X	Concurso realizado e homologado	R\$ 1.000.000,00	
28					Programa de educação previdenciária	Realizar anualmente pelo menos 6 eventos que promovam a cultura da educação previdenciária aos segurados do IPMT	Recursos Humanos	Núcleo de Educação Previdenciária	Thayse Aguiar Jovina/Gabriella	X	X	≥ 6	≥ 6	≥ 6	X	X	Concluído	Manutenção	Manutenção	Quantidade de eventos realizados	Sem custo direto	
					Melhorar a estrutura de trabalho dos servidores do IPMT, com foco no Analista Previdenciário	Criar Plano de Cargos e Salários específico para os Analistas efetivos do IPMT	Recursos Humanos	Presidência	Kennedy Glauber José João						X	X	X	Em andamento				
29					Oferecer Serviços de Assistência Médico-Hospitalar aos servidores e aos seus dependentes.	Criar campanhas de adesão do servidor ao IPMT Saúde e ao PLANTE.	Saúde	Coordenação de Assistência	Jefferson Ribeiro	X	1	1	1	1	X	Concluído	Concluído	Manutenção	Manutenção	Companhas realizadas	Sem custo	
					Atualizar cadastro de Clínicas e Hospitais	Realizar recadastramento de todos os prestadores de serviço	Saúde	Coordenação de Assistência	Jefferson Ribeiro	X	100%	100%	100%	100%	X	Concluído	Concluído	Manutenção	Manutenção	Índice de prestadores Cadastrados	Sem custo	
						Assinar contrato com todos os prestadores de serviço	Saúde	Coordenação de Assistência	Jefferson Ribeiro	X	X	100%	Manter	Manter	X	X	Não Atingido	Manutenção	Manutenção	Índice de prestadores de serviços com contrato assinado	Sem custo	
31					Oferecer serviço de lazer para servidores e dependentes	Proporcionar ao servidor/beneficiário melhor qualidade de vida através da disponibilidade do IPMT Praia.	Saúde	Coordenação de Assistência	Jefferson Ribeiro/Felipe Lopes E. Dias	X	100%	Manter	Manter	Manter	X	Não Atingido	Concluído	Manutenção	Manutenção	Vigência do convênio	Sem custo	
32					Reformar o prédio do IPMT Praia	Reformar todos os leitos do IPMT Praia até dez/2026	Saúde	Coordenação de Assistência	Jefferson Ribeiro/Felipe Lopes E. Dias	30% 0%	20% 30%	55%	80%	100%	Não Atingido	Concluído	Não Atingido	X	X	Medições de Realização da obra	R\$ 2.000.000,00	Valor disponível no orçamento 2024